

Città di LATIANO



PROVINCIA DI BRINDISI

**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

DETERMINAZIONE N.402

Data di registrazione 12/05/2026

REG. SETTORE N. 105

**OGGETTO:** Selezioni volontari Servizio Civile Universale - Progetti ' Radici e ali' e 'Anime di pietra e voce. Nomina componenti commissione

IL RESPONSABILE STRUTTURA II^ - SERVIZI SOCIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 1/2026 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio

**PREMESSO CHE:**

- La Legge 6 marzo 2001, n. 64, ha istituito il Servizio Civile Nazionale;
- Il D.Lgs. 5 aprile 2002, n. 77, ha disciplinato la materia a norma della suddetta legge;
- Visto il D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40, che ha istituito e disciplinato il Servizio Civile Universale, sostituendo la normativa precedente e ridefinendo le modalità di gestione dei progetti;

**RICHIAMATA:**

- La deliberazione di G.C. n. 94 del 16.06.2026 mediante la quale il Comune di Latiano, unitamente alla rete del Servizio Civile Universale, ha presentato il programma di intervento candidando n. 2 progetti per complessivi n. 6 volontari, come di seguito specificato:

1. **Area Valorizzazione Beni Storici/Culturali:** Progetto “*ANIMA DI PIETRA E DI VOCE*” – n. 4 volontari;
2. **Area Disagio/Esclusione Sociale:** Progetto “*RADICI E ALI - EDUCAZIONE INTERGENERAZIONALE PER CONTRASTARE LA POVERTÀ EDUCATIVA*” – n. 2 volontari.

**DATO ATTO CHE:**

- Il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale ha approvato i suddetti progetti e le relative graduatorie dei candidati idonei selezionati;
- È necessario procedere agli adempimenti di competenza dell'Ente per l'avvio operativo dei volontari presso le sedi assegnate;

**VISTO** il Decreto n. 70/2026 del 23.01.2026 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con il quale sono state approvate le graduatorie definitive dei programmi di intervento;

**VISTO** il Bando indetto dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale per la selezione di complessivi n. 65.964 volontari;

**VISTO** il bando formulato da questa Amministrazione e pubblicato in data 26 febbraio 2026 finalizzato alla selezione di un totale di **6** volontari, corredato dai criteri di valutazione e dagli abstract dei progetti;

**DATO ATTO** che entro i termini di scadenza sono pervenute n. **16** domande totali, così ripartite:

- n. **7** per il progetto “*RADICI E ALI*”;
- n. **9** per il progetto “*ANIMA DI PIETRA E DI VOCE*”;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere alla valutazione dei titoli e allo svolgimento dei colloqui motivazionali per la definizione delle graduatorie di merito;

**CONSIDERATO** che il Presidente di ciascuna commissione sarà nominato con apposita determina dal Comune Capofila;

**RITENUTO** di dover procedere alla nomina dei componenti e dei segretari verbalizzanti come di seguito individuati:

**. Per il progetto: “RADICI E ALI EDUCAZIONE INTERGENERAZIONALE PER CONTRASTARE LA POVERTÀ EDUCATIVA”**

- Dott.ssa ERRICO Lucia Stella – componente – OLP
- Dott.ssa GIULIANO Maria Cotrina – componente

- Dott.ssa SCONOSCIUTO Mariana Rita - segretario verbalizzante
- Rag. ALFIERI Alberto - componente sostituto

**. Per il progetto: “ANIMA DI PIETRA E DI VOCE”**

- Dott. GALIANO Piergiorgio – Responsabile Struttura VII - OLP
- Dott.ssa DE NITTO Ludovica Monja – Istruttore Amministrativo Struttura VII
- Dott.ssa Panuzzo Serena con funzioni di segretario verbalizzante e componente sostituto

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate quali parti integranti e sostanziali del presente atto:

1. **DI PRENDERE ATTO** che, entro i termini previsti dal bando, sono pervenute complessivamente n. 16 domande di partecipazione e di ammettere n. 16 candidati alla procedura selettiva;
2. **DI COSTITUIRE**, per lo svolgimento delle selezioni, la valutazione dei titoli e l'espletamento dei colloqui motivazionali e attitudinali, le Commissioni Giudicatrici nelle persone dei seguenti dipendenti:

**Per il progetto: “RADICI E ALI - EDUCAZIONE INTERGENERAZIONALE PER CONTRASTARE LA POVERTÀ EDUCATIVA”**

- Dott.ssa ERRICO Lucia Stella – Responsabile Struttura II e OLP;
- Dott.ssa GIULIANO Maria Cotrina – Istruttore Amministrativo Struttura II;
- Dott.ssa SCONOSCIUTO Mariana Rita – con funzioni di Segretario verbalizzante;
- Rag. ALFIERI Alberto – Componente sostituto.

**Per il progetto: “ANIMA DI PIETRA E DI VOCE”**

- Dott. GALIANO Piergiorgio – Responsabile Struttura VII e OLP;
  - Dott.ssa DE NITTO Ludovica Monja – Istruttore Amministrativo Struttura VII,
  - Dott.ssa PANUZZO Serena con funzioni di segretario verbalizzante e componente sostituto.
3. **DI DARE ATTO** che il presidente di ciascuna commissione sarà nominato con apposita determinazione dal Comune Capofila della rete di Servizio Civile Universale;
  4. **DI DISPORRE** che la comunicazione della data, del luogo e delle modalità di svolgimento dei colloqui avvenga mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente almeno 10 giorni prima dello svolgimento della stessa, con valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge;

5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico del bilancio comunale, trattandosi di attività rientrante nei compiti istituzionali del personale incaricato.
6. .di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta, al momento, riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e pertanto non sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento e dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale
9. .di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
10. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sottoscritta dott.ssa Lucia Stella Errico
11. di trasmettere il presente provvedimento:  
  
all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale

Li 12/05/2026

La Responsabile  
**F.to Errico Lucia**

**COPIA**

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Reg. n. 485**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Latiano oggi 12/05/2026 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott.ssa Teresa Bax

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Latiano

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Latiano, 12/05/2026

La Responsabile  
f.to Errico Lucia